



# แบบคำร้องขอใบ ปพ.1 (ฉบับตรวจสอบ)

โรงเรียนปทุมคงคา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอใบระเบียบแสดงผลการเรียน

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา โรงเรียนปทุมคงคา

สิ่งที่ส่งมาด้วย รูปถ่ายขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 2 รูป

ข้าพเจ้า(นาย เด็กชาย).....มีความประสงค์จะขอใบระเบียบ  
แสดงผลการเรียนระดับชั้น ม.ต้น / ม.ปลาย ของ (เด็กชาย / นาย).....  
เลขประจำตัวนักเรียน.....ชั้น ม. .... /.....ปีการศึกษา.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....  
ชื่อบิดา.....ชื่อมารดา.....

หมายเหตุ : สิ่งที่ต้องการ

1. จำนวน.....แผ่น
2. เกรดเฉลี่ย.....ภาคเรียน โทร.....

ขอแสดงความนับถืออย่างสูง

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง  
(.....)

(นางสาวสุรารักษ์ ลือนภา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

...../...../.....

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(นายนาวิ ชัยยืน)

ผู้อำนวยการโรงเรียนปทุมคงคา

...../...../.....